

UN AGENT ADMINISTRATIF CHARGÉ DE L'ÉTAT CIVIL (F/H)

Poste à temps non complet – 17h par semaine

Cadres d'emplois des adjoints administratifs territoriaux

Emploi susceptible d'être pourvu par voie contractuelle en application des dispositions de l'article L.332-8 5° du Code général de la fonction publique

Activités principales :

Placé sous l'autorité de la responsable de l'accueil, état civil, secrétariat général, vous serez chargé de :

- L'accueil des usagers concernant l'instruction des demandes de titres sécurisés (carte nationale d'identité, passeport),
- La complétude des dossiers avec les usagers et la transmission des dossiers pour instruction,
- La prise de rendez-vous et la délivrance des titres sécurisés aux usagers,
- Activité secondaire : l'aide de l'agent titulaire à l'accueil physique et téléphonique de la Commune.

Profil attendu :

- Bonne connaissance des techniques d'accueil, capacité à apaiser des situations conflictuelles,
- Capacité à faire preuve d'autonomie,
- Connaître l'instruction générale de l'état civil et de la réglementation,
- Connaissances bureautiques : maîtrise suite Office nécessaire, la connaissance de logiciels d'état civil et de gestion de cimetière seraient un plus.

Conditions d'exercice :

- Temps de travail de 17 heures hebdomadaires,
- Grand sens de la discrétion,
- Devoir de réserve et sens du service public,
- Être autonome et organisé(e),
- Rémunération statutaire + RIFSEEP + avantages sociaux.

Dépôt de candidature :

Date limite de dépôt des candidatures : le 24 décembre 2024, à 8 heures

Les candidatures devront être déposées à l'aide du lien suivant : <https://www.cdg-64.fr/acces-a-lemploi-territorial/bourse-de-lemploi/postuler-a-un-recrutement-suivi-par-le-cdg-64/>

Les correspondances seront adressées aux candidats par courriel (convocations, lettres de réponse).
Il est impératif de consulter régulièrement votre boîte de réception mail et les courriers indésirables.

POSTE A POURVOIR : JANVIER 2025

Pôle Valorisation des compétences et des organisations du Centre de Gestion - 05.59.90.18.23

CANDIDATEZ ICI

